КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ИЛАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАПСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2021 с.Карапсель № 85-п

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Карапсельского сельсовета от 16.11.2015 №166-п «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также представленных указанными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Карапсельского сельсовета Иланского района»

В соответствии с [Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции",](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=9AA48369-618A-4BB4-B4B8-AE15F2B7EBF6) [Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам",](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=23BFA9AF-B847-4F54-8403-F2E327C4305A) Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 N 310 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции", Законом Красноярского края от 07.07.2009 N 8-3542 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о расходах", руководствуясь статьями 8,10 [Устава Карапсельского сельсовета Иланского района Красноярского края,](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=1204D804-4673-4F01-A9BA-7D919750C748)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации Карапсельского сельсовета от 16.11.2015 №166-п «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также представленных указанными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Карапсельского сельсовета Иланского района»:

1.1. В пункте 1 приложения к постановлению слова «Настоящим Порядком устанавливаются обязанности администрации Карапсельского сельсовета по размещению» заменить словами «Настоящий Порядок устанавливает процедуру размещения»;

1.2. в подпункте «г» пункта 2 приложения к постановлению исключить слова «, акций»;

1.3. в подпункте «е» пункта 2 приложения к постановлению исключить слова «, акций»;

4. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя главы Карапсельского сельсовета О.С. Золотареву.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Карапсельский вестник», подлежит размещению на сайте администрации Карапсельского сельсовета Иланского района.

Глава Карапсельского сельсовета И.В. Букатич

Приложение

к Постановлению

администрации Карапсельского сельсовета

от 16.11.2015 г. N 166-п

в редакции от 26.11.2021 № 85-п

**ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, И МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ВЫСШЕЙ, ГЛАВНОЙ, ВЕДУЩЕЙ, СТАРШЕЙ ГРУППЫ, А ТАКЖЕ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ УКАЗАННЫМИ ЛИЦАМИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АДМИНИСТРАЦИИ  КАРАПСЕЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  ИЛАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте администрации Карапсельского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации в связи с их запросами.

2. Настоящий Порядок регулирует механизм размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также представленных указанными лицами сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих указанным лицам, их супругам и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого таких объектов;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности указанным лицам, их супругам и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход указанных лиц, их супругов и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лиц, указанных в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи указанных лиц;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации указанных лиц, их супруг (супругов), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих указанным лицам, их супругам, детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) договоры (иные документы о приобретении права собственности);

е) сведения о детализированных суммах доходов и иных источников, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, а также его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

ж) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Заместитель Главы сельсовета формирует сводную таблицу сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, а также представленных указанными лицами сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5.Заместитель Главы сельсовета размещает сводную таблицу на официальном сайте.

6. Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подлежат размещению на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

7. В случае если лица, замещающие муниципальные должности, и муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей группы, представили уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и если эти сведения подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, заместитель Главы сельсовета формирует сводную таблицу.

8. Заместитель Главы сельсовета размещает сводную таблицу, сформированную в соответствии с пунктом 7 Порядка, на официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня предоставления уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

9. Заместитель Главы сельсовета, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

10. При размещении на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за каждый последующий год сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещенные в предыдущие годы, сохраняются на официальном сайте.

11. В случае если лицо, указанное в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка, назначено на соответствующую должность после истечения срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные указанным лицом, должны быть размещены на официальном сайте в срок не позднее четырнадцати рабочих дней со дня назначения на должность указанного лица.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение к Порядку

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

за \_\_\_\_ год по состоянию на 31 декабря \_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Общая сумма дохода за год, руб. | Перечень объектов недвижимости, принадлежащих на праве собственности, вид объекта, площадь, страна расположения | Перечень объектов недвижимости, находящихся в пользовании, вид объекта, площадь, страна расположения | Перечень транспортных средств, вид, марка | Вид приобретенного имущества | Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Супруга (супруги) [<\*>](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#P138) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Несовершеннолетнего ребенка [<\*>](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/portal.html#P138) |  |  |  |  |  |  |  |

Я, (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выражаю свое согласие на обработку, в том числе на размещение в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (сети Интернет), сведений о моих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера моих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей за \_\_\_\_ год.

Дата, подпись

--------------------------------

<\*> Сведения представляются без указания персональных данных членов семьи.